



COMUNE DI FOLLO

(Provincia della Spezia)

“MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE”

AVVISO PUBBLICO

PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV) E DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) PER LA STIPULA DI CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART.56 DEL D. LGS. 3 LUGLIO 2017, N.117 “CODICE DEL TERZO SETTORE”, FINALIZZATA AL TRASPORTO SOCIALE ANCHE DI PERSONE DIVERSAMENTE ABILI RESIDENTI NEL COMUNE DI FOLLO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

Premesso che:

Il Comune di Follo ha la necessità di organizzare il servizio trasporto sociale a favore di persone anche diversamente abili residenti nel territorio comunale, che necessitano di essere trasportati, sia per l'andata che per il ritorno, presso gli Istituti Scolastici e i Centri su indicazione dei Servizi Sociali del Comune di Follo.

La tipologia del servizio rientra tra gli interventi di natura socio-assistenziale organizzati dal Comune di Follo, nell'ambito delle attività di interesse generale.

Il Comune di Follo intende valorizzare il ruolo del Terzo Settore nelle molteplici espressioni del volontariato, riconoscendolo come risorsa per la collettività, in applicazione del principio di sussidiarietà orizzontale (art.1, c.4, Legge 328/2000) e con riguardo ai contenuti del nuovo Codice del Terzo Settore, approvato con D. Lgs.n.117/2017 e ss. mm. ii., che in particolare all'art.56 “Convenzioni” del Titolo VII così recita:

“1. Le Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel registro unico nazionale del Terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli al ricorso al mercato.

2. Le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate.



COMUNE DI FOLLO

(Provincia della Spezia)

“MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE”

3. *L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.*

3-bis. *Le amministrazioni procedenti pubblicano sui propri siti informatici gli atti di indizione dei procedimenti di cui al presente articolo e i relativi provvedimenti finali. I medesimi atti devono altresì formare oggetto di pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti nella sezione “Amministrazione trasparente”, con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33.*

4. *Le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa nazionale o regionale, degli standard organizzativi e strutturali di legge. Devono inoltre prevedere la durata del rapporto convenzionale, il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate, le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici, le coperture assicurative di cui all'articolo 18, i rapporti finanziari riguardanti le spese da ammettere a rimborso fra le quali devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa, le modalità di risoluzione del rapporto, forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, la verifica dei reciproci adempimenti nonché le modalità di rimborso delle spese, nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.”*

Richiamati:

- il Decreto Ministeriale 31 marzo 2021, n. 72 con il quale sono state adottate le “Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli art. 55-57 del D.Lgs n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)”, con particolare riferimento al p.to 4 “Le Convenzioni con APS e ODV”;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. e ii.;
- il D.lgs. 30 aprile 1992, n. 285 “Nuovo Codice della strada” e ss.mm. e ii.;
- il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- il D.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm. e ii., come adeguato con il D.Lgs.n101/2018 al GDPR - Regolamento U.E. n. 679/2016;



COMUNE DI FOLLO
(Provincia della Spezia)
“MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE”

RENDE NOTO

che in attuazione della Determinazione n.84 del 28.11.2023 il Settore Servizi Sociali del Comune di Follo intende raccogliere manifestazioni di interesse mediante il presente Avviso Pubblico, al fine di individuare Organizzazione di Volontariato (ODV) o Associazione di Promozione Sociale (APS) con la quale stipulare convenzione, ai sensi dell'art.56 del “Codice del Terzo Settore”, per la realizzazione del Trasporto Sociale a favore anche di persone diversamente abili residenti nel territorio comunale.

ART.1 PREMESSE

I richiami e le premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

ART.2 OGGETTO E FINALITA'

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte di Organizzazioni di Volontariato (OVD) e Associazioni di Promozione Sociale (APS), di cui agli artt. 32-36 del “Codice del Terzo Settore”, a presentare, secondo le modalità previste al successivo art. 7, domanda di partecipazione (Allegato A), ai fini della sottoscrizione di una convenzione ai sensi dell'art. 56 del “Codice del Terzo Settore” per la realizzazione degli interventi di Trasporto Sociale dettagliati al successivo art. 3.

ART.3 – DETTAGLIO DEL SERVIZIO

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Gli interventi di trasporto dovranno svolgersi a favore di utenti e di studenti diversamente abili del Comune di Follo, andata e ritorno, nei giorni della settimana e per la frequenza rispettivamente degli Istituti Scolastici secondari di secondo grado.

L'elenco nominativo dei trasportati, completo delle relative destinazioni e giorni di frequenza, sarà fornito dall'Ufficio Servizio Sociale e verrà aggiornato tempestivamente ad ogni variazione.

Il numero degli utenti indicato attualmente pari a 1 è suscettibile di variazione in aumento o in diminuzione, le eventuali variazioni di destinazione, orari o periodi di servizio, saranno preventivamente concordati con l'Associazione/Organizzazione.

Nella pianificazione dei percorsi si dovrà tener conto della necessità che gli utenti raggiungano i luoghi di destinazione con la minor permanenza possibile sugli automezzi e, nonché garantire la massima puntualità di arrivo.

MEZZI E OPERATORI



COMUNE DI FOLLO

(Provincia della Spezia)

“MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE”

Gli automezzi necessari per l'effettuazione degli interventi di trasporto dovranno essere in numero sufficiente per lo svolgimento dell'attività programmata, essere in perfetta efficienza e conformi a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di trasporto di persone e in particolare di trasporto disabili e debitamente assicurati per il servizio che svolgono.

Gli automezzi che dovessero rendersi inefficienti dovranno essere sostituiti tempestivamente con mezzi aventi analoghe caratteristiche, in stato di perfetta efficienza e in modo di non interrompere il servizio.

Per lo svolgimento degli interventi di trasporto dovrà essere messo a disposizione un numero congruo di operatori, che dovranno essere adeguatamente formati e quindi in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle specifiche attività.

Le attività da realizzare comprendono l'ausilio agli utenti nella salita e discesa dal mezzo, l'allacciamento delle cinture di sicurezza, il posizionamento ed ancoraggio di eventuali carrozzine, ove necessario verrà richiesta la presenza di un accompagnatore, che avrà funzione di assistenza agli utenti trasportati, di sorveglianza durante il tragitto, la salita e la discesa dal mezzo trasportato, di collaborazione nel posizionamento e ancoraggio di eventuali carrozzine.

ART.4 – DURATA

La convenzione stipulata avrà validità fino al 31.12.2024 dalla data della sottoscrizione della stessa e sarà eventualmente rinnovata per analogo periodo mediante accordo fra le parti formalizzato anche a mezzo scambio di note.

ART.5 – REQUISITI ESSENZIALI

Sono invitati a partecipare le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale che operino in ambiti attinenti con l'oggetto dell'avviso.

I partecipanti dovranno:

- essere iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore, previsto agli artt. 45 e seg. del “Codice del Terzo settore”, da almeno 6 mesi alla data di sottoscrizione delle convenzioni (il requisito dell'iscrizione si intende soddisfatto, nella medesima forma, con l'iscrizione nei rispettivi Registri regionali);
- avvalersi nello svolgimento delle attività oggetto del presente avviso anche delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti;
- avere una comprovata competenza ed esperienza nella realizzazione delle attività di cui al presente avviso;
- essere nelle condizioni, di poter garantire lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso con continuità, in ragione delle risorse a disposizione e della capacità tecnica e professionale, anche in relazione alla esperienza maturata, all'organizzazione, al numero e all'aggiornamento dei volontari, alla dotazione di automezzi omologati al trasporto di persone diversamente abili (non deambulanti) e di strumentazioni adeguate;



COMUNE DI FOLLO

(Provincia della Spezia)

“MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE”

- essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica, per tutti i soggetti che hanno posizione INAIL o INPS attiva,
- osservare tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizze assicurative per gli infortuni e tutte le disposizioni di legge relativamente all’impiego dei volontari secondo quanto previsto dall’art. 18 del “Codice del Terzo settore”;
- essere in regola con l’applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro in materia di prevenzione infortunistica e igiene del lavoro, per quanto di attinenza;
- essere in possesso dei requisiti di legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione e che non sussistono cause da cui possa derivare l’esclusione dalla procedura o l’incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, né ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge 241/1990 e ss.mm. e ii.;
- garantire gli adempimenti obbligatori previsti dal Codice per la protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii.), come adeguato dal D.Lgs.101/2018 al GDPR - Regolamento UE n. 679/2016, assicurando la tutela dei dati personali degli utenti.

ART.6 –IMPORTO

Per la realizzazione del servizio trasporto sociale a favore di persone diversamente abili il Comune di Follo mette a disposizione 6.000 EURO annui (seimila/00) quale rimborso spese riconoscibile all’Associazione/Organizzazione aggiudicataria.

I rapporti con l’Associazione/Organizzazione aggiudicataria saranno disciplinati da apposita convenzione nella quale sarà previsto esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate fino alla concorrenza dei valori annui sopra indicati.

Eventuali spese eccedenti l’importo sopra indicato potranno essere integrate con apposito atto da concordare tra le parti.

Tutti gli oneri e responsabilità in merito all’effettuazione del Servizio, compresi la dotazione di automezzi, i costi per assicurazioni, consumi, riparazioni e manutenzioni e per eventuali utenze e tutti gli oneri per il personale volontario e dipendente, s’intendono a carico dell’Associazione/Organizzazione aggiudicataria.

Con la sottoscrizione della convenzione si prevede il rimborso dei costi diretti sostenuti dall’Associazione/Organizzazione per l’esecuzione delle attività previste, debitamente rendicontate, in conformità alla Circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

ART. 7 MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla presente selezione, le Organizzazioni di Volontariato /Associazioni di Promozione Sociale dovranno presentare la propria domanda di partecipazione entro le ore **12,00 del giorno 20/12/2023.**

La domanda dovrà essere presentata:

- in formato cartaceo mediante consegna diretta presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Follo dal lunedì al sabato nel rispetto dell’orario di apertura dell’ufficio preposto;



COMUNE DI FOLLO

(Provincia della Spezia)

“MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE”

oppure

- tramite posta elettronica (PEC) all'indirizzo: comunefollo@legalmail.it. A tale fine fa fede la data di invio certificata dal gestore della stessa PEC. La validità dell'invio è subordinata all'utilizzo, da parte del partecipante di una casella di posta elettronica certificata della quale deve essere titolare.

La documentazione presentata con consegna diretta dovrà essere racchiusa in un plico chiuso controfirmato sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante dell'Organizzazione/Associazione. Sul fronte esterno del plico o nell'oggetto della PEC dovrà essere apposta la dicitura: AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE INTERESSE TRASPORTO SOCIALE COUNE DI FOLLO.

ART.8- PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLA DOMANDA

Per partecipare all'avviso pubblico dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

1. Domanda sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Organizzazione/Associazione, redatta compilando **OBBLIGATORIAMENTE** lo schema Allegato A) al presente avviso denominato “Istanza di partecipazione e connessa dichiarazione”, firmata dal Legale Rappresentante dell'Organizzazione /Associazione, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità di detto Rappresentante;
2. Progetto di gestione, che dovrà essere redatto tenendo conto del dettaglio delle attività indicate all'art.1 del presente avviso, su carta intestata dell'organizzazione/Associazione, firmato dal Legale Rappresentante dell'Organizzazione /Associazione e sviluppato in modo da illustrare:
 - a) le modalità gestionali ed organizzative;
 - b) l'esperienza nella gestione dell'attività di trasporto sociale specifica equiparabile al trasporto di cui al presente avviso;
 - c) la quantità e la qualità delle risorse umane messe a disposizione dall'Associazione /Organizzazione per il servizio;
 - d) la qualità e la quantità dei veicoli in possesso/disponibilità dell'Associazione/Organizzazione destinate alle attività del servizio;
 - e) eventuali attività dell'Organizzazione/Associazione proposte come migliorative.I suddetti elementi saranno oggetto di valutazione tecnica con l'attribuzione di un punteggio;
3. Copia dello Statuto dell'Organizzazione/Associazione.

Ai fini dell'individuazione dei soggetti con cui stipulare apposita convenzione per lo svolgimento dell'attività di trasporto sociale, il Comune di Follo stabilisce i criteri selettivi di seguito riportati, di natura quali-quantitativa, che saranno valutati da apposita commissione che sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO E RELATIVI PUNTEGGI



COMUNE DI FOLLO

(Provincia della Spezia)

“MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE”

I progetti saranno valutati da una commissione tecnica nominata dal Responsabile del Settore Servizi Sociali sulla base dei seguenti criteri (punteggio massimo previsto 100):

- A) MODALITA' ORGANIZZATIVE, GESTIONE ED ESECUZIONE, UTILIZZATA NELL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' – max. 30;
- B) ESPERIENZA MATURATA IN ATTIVITA' ANALOGHE DI TRASPORTO SOCIALE – max. 20;

Specificare i servizi prestati nel seguente modo che segue:

Oggetto dell'incarico	committente	Luogo di svolgimento	Bacino di utenza	Periodo di esecuzione del servizio svolto

- C) NUMERO DI RISORSE UMANE MESSE A DISPOSIZIONE PER LE ATTIVITA' OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA- max 20
- D) NUMERO DI VEICOLI MESSI A DISPOSIZIONE PER LE ATTIVITA' OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA-max 20;
- E) EVENTUALI PROPOSTE MIGLIORATIVE E DI IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITA' (senza ulteriori oneri per il comune) - max 10

Il punteggio assegnato dalla Commissione giudicatrice, ad eccezione dei temi per i quali è prevista una differente attribuzione di punteggio, sarà ottenuto applicando allo stesso un coefficiente compreso tra 0 e 1 stabilito nel seguente modo:

- 1- Ottimo;
- 0,9 – più che buono;
- 0,8- buono;
- 0,7- discreto
- 0,6- sufficiente
- 0,5- mediocre
- 0,4- gravemente insufficiente
- 0,2- negativo.

La commissione giudicatrice potrà richiedere ai partecipanti eventuali chiarimenti per meglio specificare gli aspetti tecnici dell'offerta proposta.

La Commissione al termine dell'esame stilerà apposita graduatoria.

VERRA' SELEZIONATO IL CANDIDATO CHE OTTERRA' IL MAGGIOR PUNTEGGIO.

Si procederà all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di un solo progetto se congruo e conveniente, in tal caso la valutazione del progetto sarà operata direttamente dal Responsabile del Settore.

Il presente avviso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Follo.



COMUNE DI FOLLO

(Provincia della Spezia)

“MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR MILITARE”

Lo schema Allegato A) è scaricabile in formato editabile sul sito istituzionale del Comune di Follo, <https://www.comunefollo.it>, nella sezione “Bandi e Avvisi”.

ART.9 – ASSICURAZIONI

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all’espletamento di servizio o per cause ad esso connesse derivassero al Comune di Follo a terzi, a cose o a persone, si intenderà senza riserva o eccezioni a totale carico dell’Organizzazione/Associazione aggiudicataria.

L’organizzazione/Associazione esibirà, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, apposite e congrue Polizze Assicurative, specifiche per il progetto di trasporto, la cui validità deve essere garantita per tutta la durata del progetto.

Quanto precede nel rispetto del dettato normativo previsto dall’art.18 del D. Lgs. 117/2017.

ART.10 – INFORMAZIONI IN MATERIA DI PRIVACY

Il Comune di Follo, in esecuzione degli obblighi imposti dal GDPR - Regolamento UE 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e dal D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente avviso, tratterà i dati personali forniti sia in formato cartaceo che elettronico, esclusivamente per il conseguimento delle finalità istituzionali collegate e conseguenti alla presente procedura.

Il titolare del trattamento è il Comune di Follo.

Il Responsabile per la protezione dei dati – DPO- è la LABOR SERVICE S.r.l.

Il trattamento dei dati avverrà con modalità tali da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento potranno essere esercitati i diritti di cui agli artt.15 e seg. del Regolamento UE 679/2016.

ART. 11 ULTERIORI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Responsabile del Settore Servizi Sociali, Patrizia Corradini, ai seguenti recapiti:

Tel 0187/599926 Indirizzo mail: respservizisociali@comunefollo.it

Il Responsabile dei Servizi Sociali

Patrizia Corradini